### レンタル故障/紛失受付 受付マニュアル





#### 2022年12月より新機能がリリースされました



1



目次

- 1.代替機の手配(故障の場合)・・・3ページ
   2.代替機の手配(紛失の場合)・・・12ページ
   3.申込履歴確認方法・・・20ページ
   4.保守情報照会方法・・・23ページ
   5.お申込みがうまくいかない場合・・・30ページ
- 6. 管理者以外の方のお申込み方法について・・・32ページ





サービスメニュー
 レンタル故障/紛失受付
 レンタル端末を故障/紛失した場合に、修理/代替機のお申し込みができます。
 修理/代替機のお申し込み
 各回線ごとにレンタル端末の修理/代替機のお申し込みを行います。
 本へ

#### ① ログイン後、サービス・端末管理メニューより 「レンタル故障/紛失受付」を押下します

② 修理/代替機のお申し込みの 「次へ」ボタンを押下します

※携帯端末ご利用者向けの受付画面には表示されません

© SoftBank Corp. All Rights Reserved.

SoftBank

請求先番号:xxxxxxxxxxxxx 管理者	110:xxxxxx ソフトバンク株式会社	▶ ログアウト
<b>レンタル故障/紛失</b>	受付	
	レンタル故障/紛失受付 サービス利用規約	
レンタル故障/4 いる本件 モバイ し込み(以下「申 利用にあたって) 本規約に同者い	#天受付は、ソフトバンクの「 <u>モバイル端ましンクルサービス保備</u> 」に巻づきソフトバンクから貸出しを受けて 単端ままたは対量端末についての同様導第13条に巻づく接触又は毀損、紛失の追切及び代登勝見送の申 込」といいます。)を、法人コンジェルサイトで行うことができるサービスです。レンタル放飾/紛失受付のご え、本規約の内容について同意いただくものとします。なお、レンタル放飾/紛失受付のご利用を以って、 ただいたものとななします。	
<ul> <li>レンタル。</li> </ul>	故障/紛失受付の利用者について	
1.レン 従調料 ・管炉 ・プ 管 し、 料 周 2.ご詞 ま 、 そ に す る、 に 関 に とい す る に 第一	の以上線(公式、受付法、モドバル(編末に)20ルサービス(毎日)に差、てい20ルサービスの混約者の (4点の会分を有する方で、下記に該当する方にご利用いただけます。(以下、レンタル放降/公募失受付 用する者を注称してしンタル以降/公式を受付利用者)という) 理者(管理者10・ログインパスワードを利用して法人コンジェルサイルにログインできる者をいう) ループ管理者(管理者10×スーンジェルサイルの)に一プ管理機能を利用して設定した者で、グルー 理者の管理者10・ログインパスワードを利用して法人コンジェルサイルにログインできる者をいう。 ループ管理者(使者の法人コンジェルサイルの)・一プ管理機能を利用して設定した者で、グルー 理者の修理者10・ログインパスワードを利用して法人コンジェルサイルにログインできる者をいう。ただ レンタルは酸(学)が失受付を利用してき、スコンジェルサイルにログインできる者をいう、ただ レンタルは酸(学)が失受付を利用してき、スコンジェルサイルにログインできる者をいう、ただ レンタルは酸(学)が失受付を利用してき、なこてシリルは酸(学)が失受付利用者 10 法に、レンタルは酸(学)が失受付利用者として設定(望近するためとしま ソフトバンクは、レンタルは酸(学)が失受付利用者10 が与えられていないことによって注いる場合をい、レンタルは酸(学)が失受付利用を重要込みによって 3 信誉者でしいては、ソフトバンクロージの任何を見ないないのとします。	
<ul> <li>レンタル。</li> </ul>	故障/紛失受付による申込の対象について	
1.12	タル故障/紛失受付による中医は、1回につき1回線までとなります。	
・ソフ 陸に した頃 ・前項 ・「モ	ハンクから受領確認メールを送信した場合でも、在車状況、受付時間その他の事情によって、申込の ご連絡いただいた代替機配送にかかるご希望に沿えない場合があります。また、代替機は故障/紛失 端米と変える機種となる場合があります。 100場合は、レンタルヘルプデスクと引その旨をお巻話にてご連絡することがございます。 バイル端末 レンタルサービス条項「二番 つき、各種修理・損害金をお支払いただきます。	$\bigcirc$
<ul> <li>個人情報</li> </ul>	報の利用について	
ソフト が規	バンクは、レンタル故障/紛失受付のご利用にあたってお預かりしたご契約者の情報を、ソフトバンク 定するプライバシーボリシーの規定に従って取り扱います。	
*``	パンクのプライバシー ポリシー ( <u>http://www.softbankmobile.co.jp/ia/privacy/</u> >	
<ul> <li>レンタル</li> </ul>	故障/紛失受付 の終了について	
ソフト 場合	バンクがレンタル故障/紛失受付(法人コンシェルサイト上で申込ができる機能)の提供を終了させる は、1ヶ月以上の期間を定めてソフトバンク所定の方法により通知するものとします。	
<ul> <li>本規約</li> </ul>	の変更について	
ソフト のとし 諾し1	バンウはレンタル故障・役夫受付利用者の楽蔵を得ることなく、本規約を改訂、追加及び変更で参もも えます。本規約の変変後にレンタル故障/紛夫受付をご利用された場合、変更後の本規約の内容を承 156のとみなします。	
<ul> <li>その他</li> </ul>		
本規	約に記載のない審項については、「法人コンシェルサイト」利用規約を適用します。	
この約 (1)[/# の下 機能 各サ	品合、活人コンシェルサイト1利用規則の11定義1の(1)を以下のように読み苦えるものとします。 さか・ビス)とは、ソフトバンク格式会社(1)に下価は1しいます)によるビスレスではサイト(1)の名称 でご契約者向けに進供する、回線管理機論・グループ管理機論、以下のサービスについての一括管理 ・グループ管理機論、及びショル規模/紛失受付の総称を置います。各サービスの詳細については、 ・ビスの利用提約・利用フェコアにある際にだか。	

③ 利用規約をお読みの上、 「上記の内容に同意します」にチェックを入れ、 「利用する」ボタンを押下します

※初回のみ表示されます





上記の内容に同意します

- ④ お申込区分「故障」を選択し、
   交換対象、確認事項をチェックの上、
   対象の電話番号を入力または
   回線情報一覧から選択します
  - ※携帯端末ご利用者向けの受付画面では対象の電話番号が 自動入力されます

<eSIMご利用のお客さま> 端末故障の場合は、「端末+USIM」をご選択ください QRコードの記載された用紙を紛失された場合など、eSIMのみ 再発行が必要な場合は、「紛失」の「USIM」をご選択ください ※eSIM再発行は、再発行手数料が発生します

⑤ 注意事項、利用規約をお読み頂き 「上記の内容に同意します」にチェックの上、 「申込フォーム表示」ボタンを押下します

レンタル故障/紛失受付の利用規約はこちら

© SoftBank Corp.

	C	C T	2	1
-	20	FTF	sar	١K
	00			

レンタル故障/紛失 STEP 1 <sup> 数申込内容を入</sup>	受付 お申込手続き 故障 か STEP2 <sup>お申込内容を確認</sup>	>> レンタルが強ノ投発来付サービスピューへ マニュアル ① へルフ ⑦ STEP 3 お申込完了	6	【契約内容】 電話番号、機種 ないか確認します	名等契約内容に間違いが
必要事項を入力の上、「確認 お申込区分: 故障 対象: 滅米・USIM 対象: 滅米・USIM 対象機種契約番号: 0210678 SIM種別: USIMカーF 2007 2007 2007 2007 第本書番号 機種名 しンタル契約期間	画面へ」ボタンを押下してください。  1111 1290	プルダウンから 故障カテゴリ・症状 <sup>3</sup>	ē		
レンタル契約経過月数 申込情報 故障詳細 ※必須	5 故障力テゴリ: 症状: ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	■ 最低1、最大3セッ 選択してください	۲ 7	【申込情報】 申込情報詳細を	え力します
納品希望日	詳細な内容:故障箇所と発生頻度をご記載ください。 ※症状に「その他〇〇間連不良」を選択された場合は、必 詳細確認のご書談をさせていただく場合がございます ※限知以グが口につをこ布室の方は、人力にていただい。 ※在庫状況、天候、天災・交通事情等によりご希望に添えない。 ※SISIMを含む出荷の場合は平日14時・土日祝い3時、それ以外 ただ」ければ翌日着となります。(一部遠隔地を除く)	ずご記載ください。 場合があります。 は平日17時・土日祝14時までにお申し込みい	故障の詳細情報 一 発生頻度、故障節 特記事項がある場	として、 箇所等、 <u>故障の症状について</u> <u>諸合のみ</u> ご記入ください	
オブションバッグ適用 ポイント利用	あんしん保証バック マポイントを利用する 同一請求書内合言 ※ポイントの反映まで時間がかかる場合があります。 ※申し込みに対して利用可能な限りのポイントを消費します。	ポイント:18,000pt		Dご連絡になります	
修理費用の事前連絡方法 ※必須	●書面(端末の送付先情報と同じ) ○書面(端末の	D送付先情報と異なる) ○連絡不要	理給力法をご指定	トノにろとう	

#### 修理費用の事前連絡方法で、「書面(端末の送付先情報と同じ)」「連絡不要」を選択した場合

お申込者さま情報			
※お申込内容に小確かあった場合は、お お申込者 さまる ※必須 部署名 ※必須 担当者氏名 ※必須 連絡用メールアドレス ※必須 電話番号 ※必須	PLA者は3項にLiaWeitでTPAます。 シフトバンク株式会社 人事部 シフトバンク 太郎 xxx@softbank.co.jp 0811111112	例:ソフトバンク株式会社 例:追拐部 例:白戸 太郎 例:yyy@softbank.coip 例:0311112222	管理者情報が自動入力されます(※1)
<ul> <li>志夫の送付先情報</li> <li>会社名 ※必須</li> <li>担当者部署名 ※必須</li> <li>担当者氏名 ※必須</li> <li>担当者氏名 ※必須</li> <li>増素の送付先住所 ※必須</li> </ul>	ソフトバンク株式会社 総務部 総務大郎 総務大郎 (使番号 角牌平入力 105 - 0022 6日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	過去お申込みいただし 送付先情報を選択で 例: 由戸太郎	③         「端末の送付先情報】           ジルた できます         送付先情報を入力し、「確認画面へ」ボタン           を押下します ※管理者情報が自動入力されます(※2)
電話番号(担当者連結先)     米必須     米の月     (担当者連結先)     米の月     (担当者)     (目本)     (目	(加圧         (加圧           1日・デ         1丁目           地号         7番1号           ルノアパート/マン         東京ボートシティ           リタムなど         例:東京ボートシティ           (0311111112         (0311111112)	♥ 例:7番1号 竹芝オフィスタワー 竹芝オフィスタワー 11芝オフィスタワー20F 例:031111112	<ul> <li>入力した郵便番号が、企業や団体等で利用している「個別番号」(</li> <li>大口の事業所向けに個別に発行した郵便番号)の場合、住所の検索・入力ができません</li> <li>お手数ですが日本郵便株式会社のサイトなどで、住所から郵便番号を</li> <li>調べて入力してください</li> <li>※日本郵便株式会社 郵便番号検索(外部サイト)</li> </ul>

- (※1)携帯端末ご利用者向けの受付画面では「お申込者さま名」のみ 自動入力されますので、その他項目は手動でご入力ください。
- (※2)携帯端末ご利用者向けの受付画面では「会社名」のみ自動入力されますので、 その他項目は手動でご入力ください。

SoftBank



#### 修理費用の事前連絡方法で、「書面(端末の送付先情報と異なる)」を選択した場合

お申込者さま名 ※必須	ソフトバンク株式会	社	例:ソフトバンク株式会社	
部署名 ※必須	人事部		例:総務部	
相当者氏名 ※永須	シンシンク 太郎		侧:白豆 太郎	
	yyy@softbank.co.in		Millionation the	
● 日本 シンク	0311111112			
	20111112		<b>1</b> 2-001111222	
端末の送付先情報				
会社名 <del>※必须</del>	ソフトバンク株式会	社	(p1	
担当者部署名 ※必須	総務部		□ 過去お申込みいた	だいた
担当者氏名 ※必須	総務 太郎			コズキ
端末の送付先住所 <del>※2須</del>	#PB#マ人力     #PB#マ人力     #PB#マ人力     #応算解現     []     #CZ都町村名     []     通称、大学     []     T目・学     []     #応号     #A入7(80文平1440)     []     []     []     [/ノノア(バート/マン     ソームなど     ]	002     0022       東京都     )       濁産     )       1丁目     )       7番1号       東京ボートシティ竹湾	郵優勝号から住所構築 ※「個別都便番号」をご利用の方は <u>こちら</u> 例:7番1号 芝オフィスタワー	
電話番号(担当者連結先)	2月入力(30文字以内) 1	別:東京ボートシティ竹芝	ミオフィス ダフ ー 20F 例:0311111112	
修理費用当面の送付先待報 会社名 m心角 担当者部署名 m心角 担当者部署名 m心角 修理費用の送付先住所 m心角	株式会社試験           秘密部         大部           政務部         大部           政務部         大部           市区都町村名         算 通称、大学           丁目・字         二           知知希         四日	● 0022 ● 0022 ● 回 ● ○ ● 回 ● ○ ● 回 ● ○ ● □ 丁目 ● ○	道云お甲込みいた (Pl)	たいた も情幸
	<ul> <li>審地号 金角入力(30文字以内)</li> <li>ビル/アパート/マン</li> </ul>	'番1号 東京ボートシティ竹芸	例:7番1号	

【お申込者さま情報】 (8) 管理者情報が自動入力されます (※1)

【端末の送付先情報】 (9) 端末の送付先情報を入力します ※管理者情報が自動入力されます(※2)

- ⑩ 【修理費用書面の送付先情報】 修理費用の書面送付先情報を入力し、 「確認画面へ」ボタンを押下します ※管理者情報が自動入力されます
  - (※1)携帯端末ご利用者向けの受付画面では「お申込者さま名」のみ 自動入力されますので、その他項目は手動でご入力ください。
  - (※2)携帯端末ご利用者向けの受付画面では「会社名」のみ自動入力されますので、 その他項目は手動でご入力ください。



レンタル故障/紛失受	:1र्ग	マニュアル①	
	オーダー内容の確認	<u></u>	(
STEP 1     お申込内容を入た	STEP2           お申込内容を確認	図 STEP 3 お申込完了	
オーダー内容をご確認の上よ	ろしければ、「申込」ボタンを押下してください。		
お申込区分:故障 対象:端末+USIM 対象携帯電話番号:06011111 対象機種契約番号:02106781 SIM種別:USIM力一ド	111 290		
契約内容			
※故障修理等で端末のIMED	が変わる場合がございます。 - だと場合がございます		
本内をしたますロ	CAREN.Const.		
契約情報 <sup>強力書班是</sup>			
調べ香催石	3258837876		
1001至10	2025H(EE*/FE 27)		
レンタル契約経過月数	5		
再レンタル契約開始日	-	$\frown$	
お申込者さま情報			
たゆりまさまぐ	1001-175 BH-96-81		
の中心者である	シントハンク林式芸社 *******		
相当者氏名	₩2-37.0M 经验 大郎		
連絡用メールアドレス	www.esoftbank.co.ip		
電話番号	0311112222		
端末の送付先情報			
会社名	ソフトバンク株式会社		
担当者部署名	総務部		
担当者氏名	総務 太郎		
端末の送付先住所	〒105-0022	お中込み後のキヤ.	ンセルはでさません
電話番号(担当者連絡先)	東京都池区海岸1丁目7番1号東京ホートシティ竹芝オフィスタワー 0311111112	必ず確認の上、ボ	タンを押下してくだ
		L	

#### ⑪ オーダー内容を確認し 「申込」ボタンを押下します

SoftBank	■ TOP ■ 管理者D/バスワード設定 ■ 利用規約/マニュアル ■ お問い合わせ 法人コンシェルサイトデ	Ŧ
▼ 諸求先番号:хххххххххххх 管理者ID:хх	oxxx ソフトバンク株式会社 ・ログアウ	۲
レンタル故障/紛失受付	<u>≫ レタル故障/説天受付サービス/ニューへ</u> ヘルノブ(⑦)	
	申込完了	
STEP 1     お申込内容を入力	STEP2         STEP 3           お申込内容を確認         お申込完了	
	申込受付を完了しました。	
設定したメ	ールアドレスに受付完了のメールが届いていることをご確認ださい。	
	レンタル故障/船失受付へ	
	SoftBank Corp. All rights re	eserved

	差出人(M) →	concierge@biz.mb.softbank.jp
	宛先	●●●●@>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>
送信(S)	C C (C)	
	件名(U)	【受付番号:2016070400000118】レンタル故障/紛失受付のお知らせ
	様↩	
レンタル レンタル 本メール 本メール	レ故障/紛失受付に レは、お客様からの レの受信を以って、	よるお申し込みありがとうございます。↩ お申し込みを受信した時点で送信される自動配信メールです。↩ お申し込みの確定となります。↩
↓ ■ お申込 故障↓	∆区分↓	
■お申込 2022年 ■ 松田3	込日時↩ 04月11日 17時38	·分+
■ 1% 1⊈ 1 i Ph∢ ■ IMFI	5* one 5s 16G (端末識別番号) √	B (Silver) ↔
3500000 ■約日常	)94193362↩ 원년모고	
—————————————————————————————————————	希望日が未入力の場	合は最短日程でお届けします。↩
■オフミ  あんしA	ノヨンバック適用↩ も保証バック(i)	R +
■ポイ:	ント利用有無↩	
ロお申注	△情報↩	
お申込P https://r	内容は、以下のリン xontal business mb s	·クより法人コンシェルサイトにログインしてご確認ください。↩ .oftbank.in/portal/BPS0001/↩
	ままです。 事項:↓	
お甲込門	Y谷の詳細は法人コ 兄等によってご希望	ンジェルサイトからこ確認いたたけます。(お甲込日から3ヶ月間) に添えないことがありますのでご了承下さい。
C SoftBank Corp. All R	지수 특 값 카이나 변수	ちちごちのにて進ぶる ナヨムにょうちゃぎに ケビはやすうね。

12 お申込完了です

# ③ お申込時にご入力いただいたメールアドレス※ に受付完了メールが届いていることを ご確認ください

※(P7・8)【お申込者さま情報】の連絡先メールアドレス



サービス 端末管理	みまもりシリースの管理・遠隔設定を行う ■ 法人みまもり管理サービス	内線番号の管理・変更を行う ■ ホワイトオフィス
	フォトビジョンに画像送信・遠隔設定を行う ■ 法人フォト管理サービス	バック作成・配信を行う ■ アプリコンシェル
	ウェブアクセス履歴を確認する  アクセス履歴期間	端末の初期設定を遠隔で行う ■ プロファイルー・括設定
	携帯電話の位置を検索する ■ 位置ナビー斉検索	従業員の安否を確認する ◎ 安 <u>否確認</u>
	端末データをバックアップする ■ あんしんバックアップ/ スマート電話帳録定	レンタル端末の修理/代替機の申し込みをする レンタル故障/紛失受付

・レンタル故障/紛失受付
 ・レンタル 故障/紛失受付
 とンタル端末を故障/紛失した場合に、修理/代替機のお申し込みができます。

 <u>修理/代替機のお申し込み</u>

 ・次へ

 ・次へ

#### ① ログイン後、サービス・端末管理メニューより 「レンタル故障/紛失受付」を押下します



※携帯端末ご利用者向けの受付画面には表示されません



SoftBank

法求先番号:xxxxxxxxxxxxx 管理者ⅠD:xxxxxxx ソフトバ	ンク株式会社	▶ ログアウト
ンタル故障/紛失受付		
レンタル故障	障/紛失受付 サービス利用規約	
レンタル故障/ 数夫受付は、ソフトバン/ いる本件モバイル編末または付属編末) し込み(以下「申込」といいます。)を、法 利用にあたっては、本規約の内容につし 本規約(回用意いたたいた6のとみなしま	200「 <u>モバイル端末しンタルサービス最</u> 積」に巻っきソフトバンクから営出しを受け についての同気将第13条に着って紡績支は露損、紛失の通知及び代替機発送 人コンシェルサイトで行うことができるサービスです。レンタル紡績/紛失受付のご利用を払って、 す。	た )申 こ
■ レンタル故障/紛失受付の利用	者について	
1. レンタル故障ノボ夫受付は 従業員の身分を有す方かで を利用する者を起称して「レ ・管理者(管理者)の・ログイ ・グループ管理者(管理者) ・レンタル故障(管理者) ・レンタル故障(という)をご契約者から与え す。ソフトバンクは、レクタル故障) という)をご契約者から与え す。ソフトバンクは、レクター という)をご契約者から与え す。シントバンクは、レクター という)をご契約者からうえ す。シントバンクは、レクター という)をご契約者からうえ す。シントバンクは、レクター という)をご契約者からうえ す。シントバンクは、レクター という)をご契約者からうえ す。シントバンクは、レクター というというに、シント、	、「モバイル爆ましンタルサービス保護」E書 マイレンタルサービスの契約者の 、TELICE該当ちろわにご利用しただけます。(以下、レンタル故障/役夫受付 ンタル故障/役夫受付利用者)という) ンパスタードを利用して法人コンシェルサイトにログインできる者をいう) が法人コンシェルサイルのグルージ管理機能を利用して該定した者で、グルー インパスタードを利用して法人コンシェルサイトにログインできる者をいう。ただ 怪利用できるグレーブ管理増活、管理者によってレンタル故障/役夫受付 限る。) (別未受付名利用して申込を行うことについての正当な権限(以下「印込権限) られた者を、レンタル故障/役夫受付利用者として設定・登益するものとしま 本(加多大日本)を知るた場合、レンタル故障/役夫受付利用者に申込 とによって生じる指書で、レンタル故障/役夫受付利用者に申込 とによって生じる指書で、レンタル故障/役夫受付利用者に申込 とによって生じる指書で、レンタル故障/役夫受付利用者に申込 とによって生じる指書で、レンタル故障/役夫受付利用の重慎申込者によって ノフトバンクは一切美任を負わないのものとします。	
<ul> <li>レンタル故障/紛失受付による;</li> </ul>	申込の対象について	
1. レンタル故障/紛失受付に	よろ卑怯は、1回につき1回線までとなります。	
・ソフトバンクから愛 領筆語メ 際にご通給いただいた代帯者 した端末と異なる機構をなお ・朝頃の場合は、レンタルペー 「モバイル編末レンタルサー	ールを送信した場合でも、在庫状況、受付時間での他の事情によって、申込の 気配送にかかるご希望に沿えない場合があります。また、代替機は故障/紛失 場合があります。 レブデスクえりその頃をお暇話にてご通給することがございます。 ・ビス条項」に基づき、各種修理・損害金をお支払いただきます。	
■ 個人情報の利用について		
ソフト バンクは、レンタル故障 が想 タオ ろブライバシューガリ	> 2 紛失受付のご利用にあたってお預かりしたご契約者の情報を、ソフトバンク シーの規定に従って取り扱います。	
※ソフトバンクのプライバシ	ーポリシー < <u>http://www.softbankmobile.co.jp/ia/privacy/</u> >	
- レンタル故障/紛失受付の終了	- 7について	
ソフト バンクが レンタル故障/ 場合 は、1ヶ月以上の 期間を:	/紛失受付(法人コンシェルサイト上で申込ができる機能)の提供を終了させる 定めてソフトバンク所定の方法により通知するものとします。	
<ul> <li>本規約の変更について</li> </ul>		
ソフト バンクは レンタル故障/ のとします。本規約 の変更後 諾したものとみなします。	✓紛失受付利用者の承諾を得ることなく、本規約を改訂、追加及び変更できるも にレンタル故障 / 紛失受付をご利用された場合、変更後の本規約の内容を承	
• その他		
本規約に記載のない事項に	ついては、「法人コンシェルサ-イト」利用規約を適用します。	
この場合、「法人コンシェルサ (1)「本サービス」とは、ソフト の下でご契約者向けに提供3 機能 グループ管理機能 機 キサービスの <u>利用規約+利</u> 手	F・イト利用規約の「1 定義目の(1)を以下のように読み巻えるものとします。 いつり作式会社(以下「自社)といいます)による「法人コンシェルサイト)の名称 する。回義管理機能ログループ管理機能、以下のサービスについての一括管理 グレンクル政績が(対失党付から許を言います。各サービスの詳細については、 西ビュアル」を参照(たさい、	

③ 利用規約をお読みの上、 「上記の内容に同意します」にチェックを入れ、 「利用する」ボタンを押下します

※初回のみ表示されます



レンタル故障/紛失受付	t		<u>&gt;&gt; レンタル接線/留先受付サービスメニューへ</u> マニュアル ① ヘルフ ③
	お申	ヨ込手続き	
STEP 1     お申込内容を入力     お申込区分を選択し、必須項 ※入力した携帯電話番号に会	日を入力の上「申込フォー して手続きを行います。	2 P込内容を確認 -ム表示」ボタンを押下してくださ	) STEP 3 お申込発了 さい。
お申込区分 ※必須	○ 故障	• 紛失	
対象 <sup>31</sup> 此得	<ul> <li>◎ 端末+USM</li> <li>○ USM</li> <li><esmご利用のお客なま></esmご利用のお客なま></li> <li>CR2→FO記載された用紙初決された場合など、eSMのみ再発行が必要</li> <li>一覧から電話番号を</li> <li>その場合、再発行手数料が発生します。</li> </ul>		
確認事項 ※2/須	□ 回線停止はこの手続	きでは実施しません。必要に応じてこ日	- 選択できます
携带電話番号/機種契約番号 × <sup>編</sup>	*	一覧から選択	※1回線のみ



 ④ お申込区分「紛失」を選択し、 交換対象、確認事項をチェックの上、 対象の電話番号を入力または
 回線情報一覧から選択します
 ※携帯端末ご利用者向けの受付画面では対象の電話番号が 自動入力されます
 ※ご注意ください※
 回線停止はコンシェルサイトでのお手続きはできないため、
 注意事項リンク先(MySoftBank)よりお手続きください また、リンク先から回線停止手続きを行った場合は
 受付画面には戻れませんので、メニューから再度
 申込みいただきますようお願いいたします

⑤ 注意事項、利用規約をお読み頂き 「上記の内容に同意します」にチェックの上、 「申込フォーム表示」ボタンを押下します

#### <eSIMご利用のお客さま>

端末紛失の場合は、「端末+USIM」をご選択ください QRコードの記載された用紙を紛失された場合など、eSIMのみ 再発行が必要な場合は、「USIM」をご選択ください ※eSIM再発行は、再発行手数料が発生します

レンタル故障/紛失受付 マニュアル マニュアル で お申込手続き 紛失 が STEP1 シャンの始結/協夫 のルフ (*) STEP2 シャン内容を入力 シェーンの た のルフ (*) STEP3 シャン内容を入力 シェーンの のルフ (*) シェーンの のルフ (*) シェーンの のルフ (*) シェーンの のルフ (*) シェーンの のルフ (*) シェーンの のルフ (*) シェーンの のルフ (*) シェーンの のルフ (*) シェーンの の の の の の の の の の の の の の	⑥【契約内容】 電話番号、機種名等契約内容に間違いがないか確認します ※ご注意ください※ あんしん保証パック「盗難・紛失保証サービス※1」
お中込込プ: 時代         対象 携帯電話番号 (5001111111)         対象 携帯電話 85 (5001111111)         対象 機種契約番号: 502106781290         SIM値野: US100 - F            * 松均降程等で流床の1MED/変わる場合かございます。         * 常情報の反映にお時間をいただく場合かございます。         * 常情報の反映にお時間をいただく場合かございます。         * 修備和反映にお時間をいただく場合かございます。         * 大情報の反映にお時間をいただく場合かございます。         * 大情報の反映にお時間をいただく場合かございます。         * 大情報の反映にお時間をいただく場合かございます。         * 10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10	の特典を利用した申し込みはできません ※1 同一機種・当社指定機種を会員価格で購入可能です
<ul> <li>申込格報</li> <li>※最短以外の日にちをご希望の方は、入力してください。</li> <li>※在庫状況によっては、ご希望に添えない場合があります。</li> <li>※USIMを含む出荷の場合は平日14時・土日祝13時、それ以外は平日17時・土日祝14時までにお申し込みいただければ翌日者となります。(一部遠隔地を除く)</li> </ul>	⑦ 【申込情報】 納品希望日等、必要事項を入力します
オブションバッグ通用 レンタル保守バック ◆ ※再レンタル期間内の 機種変更の予定 ※必須 ※機種変更のお手続きについては担当資業ま	
機種変更予定がある場合、 予定ありを選択ください	





お申込者さま情報 ※お申込内容に不備があった場合は、	お申込者さま宛にご連絡させて頂きます。			【お申込者さま情報】	
お申込者さま名 <mark>※必須</mark>	ソフトバンク株式会社	例:ソフトバンク株式会社			
部署名 ※必須	人事部	例:載務部		官埋者情報か目動人	力されます(※1)
担当者氏名 ※必須	ソフトバンク 太郎	例:白戸 太郎			
連絡用メールアドレス <mark>※必須</mark>	xxx@softbank.co.jp	例:yyy@softbank.cojp			
電話番号 <mark>※必須</mark>	0311111112	例:0311112222			
			_		
末の送付先情報					
会社名 ※必須	ソフトバンク株式会社	過去お甲込みいただいた			
担当者部署名 ※必須	総務部	送付先情報を選択できる	ます		
担当者氏名 ※ <del>必須</del>	総務 太郎	例:白戸 太郎	(9)	【「「「「「「「「「」」」	
	送付先一覧から選択           郵便番号           半角数字入力	<ul> <li>         部便番号から住所検索         ・         ・         ・</li></ul>		送付先情報を入力し、	「確認画面へ」ボタン
	都道府県 東京都 🗸			を畑下します	
	市区都町村名 港区 🗸			21年10よ9	
端末の送付先住所 ※ <del>必須</del>	通称·大字			※管理者情報が自動入力されま	す (※2)
	1 <u>□</u> □···································	·			
	2角入力(30文字以内) 7番1号	例:7番1号			
	ビル/アパート/マン ション名など 全角入力(30文字以内) 例:東京ポートシティ竹	1芝オフィスタワー 1芝オフィスタワー20F	人力した郵便番号カ   個別番号  (大口の	▶、企業や団体等で利用している   )事業所向けに個別に発行した郵便	
電話番号(担当者連絡先) ※必須	0311111112	例:0311111112	番号)の場合、住所	「の検索・入力ができません」	
	入力内容をクリアして戻る	神ジ璃園へ	お手数ですが日本垂 から郵便番号を調べ ※日本郵便株式会社	<ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	

- (※1)携帯端末ご利用者向けの受付画面では「お申込者さま名」のみ 自動入力されますので、その他項目は手動でご入力ください。
- (※2)携帯端末ご利用者向けの受付画面では「会社名」のみ自動入力されますので、 その他項目は手動でご入力ください。



レンタル故障/紛失	受付	>> レンタル数様/研究受付サービスメニューマニュアル (
		ヘルプ ⑦
	オーダー内容の確認	
TEP 1	STEP2	I R STEP 3
お申込内容材	入力 お申込内容を確認	お申込完了
オーダー内容をご確認の	トトストけわげ 「由い」ボタ 夜畑下「アイださい」	
S S PIECCEEBOD		
お申込区分:紛失 対象:端末+USIM 対象携帯電話番号:080 対象機種契約番号:0210 SIM種別:USIM切ード	1111111 6781290	
契約内容		
※故障修理等で端末の	IMEDが変わる場合がございます。	
※情報の反映にお時間	をいただく場合がございます。	
契約情報		
請求書番号	3258837876	
機種名		
レンタル契約期間	2013/08/08~2015/08/31	
レンタル契約経過月	数 5	
再レンタル契約開始		
1744 11-16 1-1 1-140		
の中込名でよりた。		
お申込者さま名	ソフトバンク株式会社	
部署名	給務會	
担当者氏名	総務 太郎	
連絡用メールアドレ	Z yyy@softbank.co.jp	
電話番号	0311112222	
端末の送付先情報		
会社名	ソフトバンク株式会社	
担当者部署名	総務部	
担当者氏名	総務 太郎	
端末の送付先住所	〒105-0022 東京都港区海岸1丁目7番1号東京ボートシティ竹芝オフィス:	97 -
電話番号(担当者連續	洗) 0311111112	
		1

# 10 オーダー内容を確認し、「申込」ボタンを押下します

SoftBank	■ TOP ■ 管理者D/バスワード設定 ■ 利用規約/マニ	ュアル 🛛 お問い合わせ 法人コンシェルサイトデモ
▼ 請求先番号:хжхжжжжжж 管理者ID:	xxxxxx ソフトバンク株式会社	▶ログアウト
レンタル故障/紛失受	付	≫ <u>しン知故障/部夫受付サービスメニューへ</u> へルフ ⑦
	申込完了	
STEP 1     お申込内容を入力	STEP2 お申込内容を確認	STEP 3 お申込完了
	申込受付を完了しました。	
設定した	メールアドレスに受付完了のメールが届いているこ	とをご確認ださい。
	レンタル故障/紛失受付へ	
		SoftBank Corp. All rights reserved

	差出人(M) →	concierge@biz.mb.softbank.jp
₹∎	宛先	
送信(S)	C C (C)	
	件名(U)	、 【受付番号:2016070400000118】レンタル故障/紛失受付のお知らせ
••• i	÷	
		ことるお申し込みあけがとうございます。カ
レンジル 本メール	山戸 お客様から()	こよるの中し込みのリカンとうこさいよう。+ Dお申し込みを受信した時占で送信される自動配信メールです。+
本メール	の受信を以って、	お申し込みの確定となります。↩
■お申込	.区分≁	
紛失↩		
■お申込	.日時↩	
2022年0	4月11日 19時2	18分
■機種名	.4 	
TPno ■IMEL(	偏本識別密告) ゴ	GB (SIIVer) +
35000009	34193361↩	
■納品希	望日↩	
※納品希	:望日が未入力の物	湯合は最短日程でお届けします。↩
■オブシ	ョンパック適用↔	1
適用バッ	クなしゃ	
しお甲込	:情報√	
の中1公内 https://p/	·谷は、以下のり。 ortal business mb	フクより法人コランエルサイトにロクイラしてこ確認くたさい。↩ softbank in/portal/BPS0001/u
- Cご注意	mai.business.mb. 事項:↩	sonbank.jp/ponta/DF 5000 //+
		- ^ ^ - 」 サフレからご交初しただけます。 (や中辺 りからう、日明) い
お申込内	容の詳細は法人に	コンンエルソキドル'りこ唯祕い/こ/こります。 (の中丛ロル'りョケ月间/ ギ
お申込内 在庫 状況	容の詳細は法人:  等によってご希望	コンシェルワイドからこ唖脳いただけより。(の中区日から3ヶ月間)~ 望に添えないことがありますのでご了承下さい。~

© SoftBank Corp. A

⑪ お申込完了です

# ② お申込時にご入力いただいたメールアドレス※ に受付完了メールが届いていることを ご確認ください

※(P7・8)【お申込者さま情報】の連絡先メールアドレス



# 3.申込み履歴確認方法

※携帯端末ご利用者向けの受付画面には表示されません

20

#### 3.申込み履歴確認方法

サービス 端末管理	みまもりシリースの管理・遠隔設定を行う ■ 法人みまもり管理サービス	内線番号の管理・変更を行う ■ ホワイトオフィス
	フォトビジョンに画像送信・遠隔設定を行う ■ 法人フォト管理サービス	パック作成・配信を行う ■ アブリコンシェル
	ウェブアクセス履歴を確認する <ul> <li>アクセス履歴問題</li> </ul>	端末の初期設定を遠隔で行う ■ ブロファイルー括設定
	携帯電話の位置を検索する ■ 位置ナビー斉検索	従業員の安否を確認する ■ 安否確認
	端末データをバックアップする ■ あんしんバックアップ/ スマート電話帳設定	レンタル端末の修理/代替機の申し込みをする レンタル故障/紛失受付





#### ② お申込履歴メニューの「次へ」ボタンを 押下します

SoftBank

#### 3.申込み履歴確認方法



レンタ	ル故障/	~紛失受付					ンタル故障/紛失受付サ	
		検索条件	を入れて	食索できる	ます			
受付番号	弓を押下してい	ただくことで、故障	シン紛失の詳細な受け	付内容を参照す	ることができ	ます。		
自定なし	•		検索 クリア					50件表示 🔻
								受付件数: 1556
No	受付番号	受付日時	管理者名	管理者ID	お申込区分	電話番号	繊種(カラー)	故障/紛失対象
1	R000000020	2016/7/510.01	Aさん(サブ管理者)	AAA	故障	090-0000-0020	202SH(ブラック)	端末
2	R000000019	2016/11/31 12:19	Bさん	BBB	故障	090-0000-0019	iPhone5s(グレイ)	USIM
3		2016/8/31 12:			- 紛失	090-0000-0018	002P(プラック)	端末+USIM
4	R000 00017	2016/8/3015:	$\sigma / \perp \pi \Box +$	- 1m	紛失	090-0000-0017	303SH(ホワイト)	端末+USIM
5	R00000016	2016/8/3012:	ず何番号々	r押ト	故障	090-0000-0016	iPhone5(ホワィト)	USIM
6	R000000015	2016/8/3010			紛失	090-0000-0015	003P(イエロー)	端末+USIM
7	R000000014	2016/8/27 18:11	Gさん	GGG	紛失	090-0000-0014	404SH(レッド)	端末+USIM
8	F000000013	2016/8/2718:09	Hàr	HHH	故障	090-0000-0013	iPhone5s(ゴールド)	USIM
9	R000000012	2016/8/2716:01	はん	11	紛失	090-0000-0012	004P(ブラック)	端末+USIM
10	R000000011	2016/8/2715:07	Jさん	JUJ	故障	090-0000-0011	005P(ブルー)	端末
11	R000000010	2016/8/2715:07	кал	KKK	古灰影拳	090-0000-0010	iPhone5s(ブラック)	USIM
12	R00000009	2016/8/2715:06	Lさん	ШL	紛失	090-0000-0009	iPhone5s(シルバー)	端末+USIM
13	F000000008	2016/8/2714:57	Mさん(サブ管理者)	MMM	故障	090-0000-0008	202SH(ブラック)	端末
14	R00000007	2016/8/2313:31	Naw	NNN	故障	090-0000-0007	707SH(ブルー)	USIM
15	R00000006	2016/7/2513:27	ロさん	000	紛失	090-0000-0005	002P(シルバー)	端末+USIM
16	R00000006	2016/7/2512:50	Pさん	PPP	紛失	090-0000-0005	002P(ゴールド)	端末+USIM
17	R000000004	2016/7/2512:42	QđA	000	故障	090-0000-0004	iPhone5(ホワ-仆)	USIM
18	R00000003	2016/7/211:15	Ral	RRR	故障	090-0000-0003	iPhone5s(レッド)	端末+USIM
19	R00000002	2016/7/210:59	Sさん	SSS	紛失	090-0000-0002	004P(シルバー)	端末+USIM

SoftBank	S TOP S 管理者	ID/パスワード設定 ■ 利用規約/5	アニュアル 🔹 お問い合	わせ 法人口	コンシェルサイト <mark>デモ</mark>
▼ 請求先番号: жxxжxxxxxx 管理者10	: xxxxxxx ソフトバンク株式	会社			▶ ログアウト
レンタル故障/紛失受	そ付	お申込詳細	≥Ŀ	22.1位隆之紛失	<del>受付サービスにューム</del> ヘルプ ⑦
お申込区分-故障 対象:端末+USIM 対象携帯電話番号-080111111	1				
契約内容					
※故障修理等で端末のIMEI) ※体部の反映にお時間をいる	が変わる場合がございます。 http://www.statestatestatestatestatestatestatestat				
契約情報					
請求書番号	3258837876				
機種名	2028日(ビビットピンク)				
レンタル契約期間	2013/08/08~2015/08/31				
レンタル契約経過月数	5				
再レンタル認約開始日					
レンタル付随契約情報	反				
	オブション(プラン)		契約開始日	契約錄了日	
				. –	

③ お申込履歴を確認ください ※ご注意ください※ 確認できる履歴は法人コンシェルサイトでお申込みいただいた 内容のみとなります

④ 受付番号からお申込時入力いただいた 内容をご確認いただけます



# 4.保守情報照会方法

※携帯端末ご利用者向けの受付画面には表示されません







#### 4.保守情報照会方法



#### ① ログイン後、サービス・端末管理メニューより 「レンタル故障/紛失受付」を押下します

# サービスメニュー レンタル故障/紛失受付 レンタル端末を故障/紛失した場合に、修理/代替機のお申し込みができます。 修理/代替機のお申し込み 各回線ごとにレンタル端末の修理/代替機のお申し込みを行います。 ・次へ

#### レンタル保守情報照会メニューの 「次へ」ボタンを押下します



SoftBank

回線情報管理		>> 回該請顧管理サービス)に
L	レンタル保守情報照会	
情報の反映にはお時間をいただくことがあ	あります。	
初大时損害金、およびてれにかから調整	金は小課税です。各種税込分につる	ましては、1米寸明細をこ確認いてつい。
レンタル保守情報		
<ul> <li>※月ごとの情報</li> <li>※約</li> <li>※約</li> <li>※約</li> <li>※約</li> <li>※約</li> <li>月から過去が</li> </ul>	を照会できます。 降の情報を現金できます。 最大12ヶ月分の情報を現金できます。	
	2寸樂1回線 播幕目	
レンタル契約台数	5666台	
レンタル保守パック加入	382 <del>1</del>	
保守項目	仲敬	±55
(常守项目 20時候理教	件数 2件	全領 10,000円
(當守項日 203章修理要 紛失時損害金	件数 2件 322件	全額 10,000円 800,000円



#### 4.保守情報照会方法

選択日の対象同線情報が表示されます



	対象回線情報
レンタル契約台数	5666台
レンタルノ保守バック加入	382台
レンタル契約台数	選択月の月末時点でご契約されている台数
レンタル保守バック加入	選択月の月末時点で レンタル保守バック、レンタル保守バック(i)、 レンタル保守パック(s)、レンタル保守バック(w)

#### 選択月に発生した保守費用のサマリ情報が確認できます。

保守項目	件取	金50
故障修理費	2/4	10.000円
给失時拥否全	32214	800,000円
電池 いク文換手数料	32/4	10,000円
レンタル保守バック調整金	3214	-17,000円
故障修理費	故障件数合計、故障修理費 ※有償修理のみ(無償修理分	合計 は含みません)
紛失時損害金	紛失件数合計、紛失時損害	金合計
電池バック交換手数料	電池パック交換件数合計 電池パック交換手数料合計	
レンタル保守バック調整金	レンタル保守パック調整件数 レンタル保守パック調整金合 ※レンタル保守パック、レンタ レンタル保守パック(s)、レン で減額された場合のみ集計 (ポイント精算等は反映され	(合計 )計 ル保守パック(i)、 /タル保守パック(w) 対象 ません)
※選択月に発生した請求先番	号配下の請求実績が対象です	
※紛失時損害金、およびそれは 各種税区分につきましては	こかかる調整金は不課税です。 、保守明細をご確認ください。	
※故障修理費/紛失時損害金 ボイント精算等は含まない	/電池パック交換手数料は、 料金となります。	
※再レンタル期間に発生した 「保守情報サマリ」に反映さ	分失時損害金が当社仕様に従 れません。保守明細をダウンロ	い調整される場合、 ードして確認ください

回線情報管理				- DAMAGE	- ChCr	2		
LATER IN THE ST.	レンタル保守情	報照会						
情報の反映にはお時間をいた」 紛失時損害金、およびそれにお	ECことがあります。 いかる調整会は不課院です。各種	親区分につきま	しては、保守相当	<b>852183</b> 053	51.1.			
レンタル保守装備								
2014/10 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	月ごとの保護を探索できます。 2013年11月に保持の保護を招会できます。 お月から通告意大口ヶ月らの保護を招会です	<i>t±t</i> .						
	redelike wei			1				
12-36-830 B.M	have							
しつかいますくらう加入	300 <del>(c</del>							
18-9-18		1010	u protein de data a	- 11				
TO BRIDE R		106.03	「明朝間タワン	D-k				
经共同销售资金	-			E	-	-		
				10.000845				
#10/10/20044604	-			e	2			
Star 10 20 Chinesen	保守期間ダウンロ				-			
))(2013年1 ))(2013年1	保守部署5020 1月以降の時期8を5ウンロード	TERT.						
※2013/25/04 Helto ※2013年1 ※前月から ※ダウンロ	保守部局ダウンロ 1月に2時の時間後をダウンロード 浸渍去最大12ヶ月分の明緑を ード開始は後、画をウ・パードが	できます。 -話でジウンの 可能になるま	3ードできます。 で約分割まま時	朝鮮の利用				
※2013-3544444 ※2013年1 ※前月から ※ダウンロ	保守部署ダウンロード	できます。 -話でダウンベ -話でダウンベ -話で、タウンベ 話で、タウンベ 話で、タウンベ 	コードできます。 であり分離したが新 ファイル・?	を開きま	<b>1</b> ≥1≢ 1 <b>5</b> .			
※2013日年11 ※前月から ※ダウンロ	保守部署第クショード 満去最大12ヶ月分の明緒を- 一日期に後、面付ウ・ロードが ダウンロードされ の 「、maintenanceyyyy	できます。 ・話でダウンに 計画・たみま <b>したCSV</b> meddH-MMcav B	ユードできます。 	たりで を開きま	<b>.</b>	E	F	
米2013年1 米前月から 米ダウンロ		できます。 -話でジウンに 計画:-なきま <b>れたCSV</b> mmSGH+MMCav 目 原次年月 MG	3-Fできます。 <del>▼2014日まままま</del> <b>ファイル</b> SN/村風端木道	またいただれいで を開きま 根理名(カラー)	あ は す 。 朝木区 - - - - - - - - - - - - -	E T	唐求金額	
※2013/2013年11 ※約月から ※ダウンロ		できます。 -話でダウルー - - - - - - - - - - - - -	aードできます。 で数分間たまます ファイルな SN/付風端末番 00++++0002	たまいただいた を開きま 機種名(カラー) (Phone 1661	あ	E の 電池バック交換手数科 しいなりに発生がなり	F 調求金額 7429	e de la companya de
※2013年1 ※2013年1 ※前月から ※ダウンロ	1月にほゆの時時をジウンロード 満去最大12ヶ月分の時時を- に間始始 面付ウ、ロードが ダウンロードさま ・ 「 「 「 の の の の の の の の の の の の の	できます。 - 話でダウンに 計論になるま <b>1たCSV</b> msSH+MMcav B 前次年月 MS 201901 00 201901 00 201901 00	3ードできます。 で取ら間ままで ファイルマ SN/付用端末電 30++++002 0++++002 10++++001 30++++001	D 根理名(カラー) IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi		E 分 電池パック交換手数料 レンタル保守パック 効酶を招替	F 調求金額 -7429 -7429 -7429	
※2013-3047444 ※2013年1 ※前月から ※ダウンロ		できます。 - 話でジウンに 可能してなるま 1たCSV - 話でジウンに 可能してなるま 1たCSV - 話でジウンに 可能してなるま 201901 00 201901 00 201901 00	ロードできます。 で取分間はまま ファイル・ C SN/付風端末番 00++++0002 00++++0002 00++++0013 00++++0013	レ た開きま 機種名(カラー) (Phone 16G (Phone 16G) (Phone 16G) (Phone 16G) (Phone 16G)		E 登 電池パック交換手数料 レンタル保守パック 故障修理量 電池パック交換手数料	F 調求金額 -7429 -7429 -7429 -7429	
米2010年1 米前月から 米ダウンロ		できます。 - 括でダウンに 可能1-カスま 1たCSV 1たCSV 単示な月 M68 201901 08 201901 08 201901 08	2-Fできます。 <b>***</b> 公開ままま ファイル・ SN/付黒端木電 30****0002 10****0013 30****0013	D 使用さま 使用さま (カラー) (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi		E 登 電池バック交換手数料 レンタル保守バック 数障修理費 電池バック交換手数料 レンタル保守バック	F 調求金額 7429 -7429 30000 -7429 -7429 -7429	
米2013年1 米前月か 米ダウンロ	(ネットの目標ダウンロード ・ ・ ・	できます。 - 括でジウンに 可能してシランに 可能してシランに 可能してシランに 可能してシランに すたころン なまます。 - 括でジウンに 可能してシランに すた。 - 括でジウンに 可能してシランに すた。 - 括でジウンに - 新た - 50 / 20 / 20 / 20 / 20 / 20 / 20 / 20 /	2-Fできます。 であい間を訪め ファイルマ SN/付用端末番 30****0002 30****0013 30****013 30****0013 30****013	D B 使後名(カラー) iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi		E う 電池パック交換手数料 レンタル保守パック 故障修理量 電池パック交換手数料 レンタル保守パック 故障修理量	F 病求金額 7429 -7429 30000 -7429 -37429 -37429 -37429 20000	
※2013/2013年11 ※約月から ※ダウンロ		できます。 - 話でダウンに - 話で - ひいろい - ひい - ひい	C C SN/付用端末番 00****002 00****0013 00****0022 00****0022 00****0022 00****0022 00****0022 00****0023 00****003 00***003 00***003 00***003 00***003 00***003 00***003 00**03 00***003 00**05 00**05 0	D Rete 6(75-) IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi IPhone 16Gi	おります。 請求 動 での数 型の数 型の数 型の数 型の数 型の数 型の数 型の数 型の数 型の数 型	E の 電池パック交換手数杆 レンタル保守パック 数降修理量 電池パック交換手数杆 レンタル保守パック 数降修理量 紛失時損害金	F 調求金額 -7429 -7429 -7429 -7429 -37429 -37429 -20000 15000	
※2013-35844444 ※約月から ※ダウンロ		できます。 ・話でジウンに 計画になるま れたころン の1801 08 201801 08 201901 08	C C SN/付風端末番 00****002 00****0013 00****0013 00****013 00****013 00****013 00****013 00****013 00****013 00****0025	D 使用さま 使用さま 使用さま (Phone 16G (Phone 16G (Phone 16G (Phone 16G (Phone 16G) (Phone 16G) 813SH 813SH 813SH	おす。 請求数型他相当 3 手動型の料金他相 3 手動型の料金他相 5 手動型の料金他相 5 手動型の料金他相 5 手動型の料金	E 分 電池パック交換手数料 レンタル保守パック 故障修理量 電池パック交換手数料 レンタル保守パック 故障修理量 に、クク交換手数料 レンタル保守パック な物失時損害金 レンタル保守パック	F 調求金額 -7429 -7429 -7429 -30000 -7429 -37429 20000 -15000 -15000	
米2013年1 米前月から 米ダウンロ	保いす用はダウンロード           1月に防めの削除者をダウンロード           浸去最大12ヶ月分の削除者・           「日間には、面付ウ・ロードが           ダウンロードさま           ダウンロードさま           1           第本未年春季           3           9××××××××           4           9××××××××           9××××××××××××××××××××××××××××××××××××	できます。 - 話でジウンに - 話で - 話 - 話 - 話 - 話 - 話 - 話 - 話 - 話	Fできます。 Fでするよう F F F F F F F F F 	D 使種名(カラー) (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi (Phone 16Gi 813SH 813SH 813SH 813SH 813SH	時方。 時大調での 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本	E 登 電池パック交換手数料 レンタル保守バック 数障修理費 電池パック交換手数料 レンタル保守バック 数操修理費 紛失時損害金 レンタル保守バック 数障修理費 一般に、の空物単動料料	F 調求金額 -7429 -7429 30000 -7429 -37429 20000 15000 15000 15000 -15000 30000 -15000	
米2013年1 米前月から 米がウンロ		できます。 - 括でダウンに - 括でダウンに - 新売キ月 M48 201901 08 201901 08 201902 08 201902 08 201902 08 201902 08 201902 08 201902 08 201902 08 201902 08 201902 80 201902 80 201905 80 201905 80 201905 80 201905 80 201905 80 201905 80 201905 80 200	ドできます。 ドできます。 	D 使用さま を開きま に Phone 16Gi Phone 16Gi Phone 16Gi B1SSH B1SSH B1SSH B1SSH B1SSH B1SSH B1SSH B1SSH B1SSH	おります。 請手類での数単のの料金 通子調子の 調子の数単のの数単のの数単のの 調子の数単のの数単のの数単のの 調子の数単のの数単のの数単のの数単のの数単のの数単のの数単のの数単のの数単のの数 したいたいのである。 またいたいのでのである。 またいたいのである。 またいたいのでのである。 またいたいのである。 またいたいのである。 またいたいのである。 またいたいのである。 またいたいのである。 またいたいのである。 またいたいのである。 またいたいたいのでのである。 またいたいのでのでのでのである。 またいたいのでのでのでのである。 またいたいのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでので	E 定 電池バック交換手数料 レンタル保守バック 数障修理量 電池バック交換手数料 レンタル保守バック 数障修理量 紛失特損害金 レンタル保守バック 数障修理量 紛失時損害金 レンタル保守バック 数障修理量 総しいック交換手数料 数障修理量	F 請求金額 7429 30000 -7429 30000 -7429 20000 15000 15000 30000 7429 20000	
米2013年1 米前月か 米ダウンロ	保いす用地ダウンロード           1月に防衛の時期線をダウンロード           漫去最大12ヶ月分の明線をデー           「「「「「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」	できます。 - 括でジウンに 可能してなきます。 - 括でジウンに 可能してなきます。 - 括でジウンに 可能してなきます。 - 括でジウンに 可能してなきます。 - 括でジウンに - ゴいたます。 - 括でジウンに - ゴいたます。 - 括でジウンに - ゴいたます。 - 括でジウンに - ゴいたまます。 - 括で - ジンに - ひいたまます。 - 話で - ジンに - ひいたまます。 - 話で - ジンに - ひいたまます。 - ひいたます。 - ひいたます - ひいたます - ひたます - ひいたます - ひいたます - ひいたます - ひいたます - ひいたます - ひいたます - ひたます - ひたます - ひいたます - ひたます - ひたまます - ひたます - ひたます - ひたます - ひたます - ひたまます - ひたます - ひたます	2-Fできます。 であい間を通知 ファイル・ の****002 0****002 0****0013 0****0013 0****0013 0****0013 0****002 0****002 0****002 0****0013 0****002 0****002 0****0013 0****002 0*****002 0****0013 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0****002 0***002 0***002 0***002 0 0***002 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	D 使使名(カラー) iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi iPhone 16Gi 813SH 813SH 813SH 813SH 813SH 813SH 813SH 813SH		E う 電池パック交換手数料 レンタル保守パック 数障修理量 電池パック交換手数料 レンタル保守パック 数障修理量 約失時損害金 レンタル保守パック 数障修理量 電池パック交換手数料 数障修理量 電池パック交換手数料 数障修理量	F 調求金額 7429 -7429 -37429 -37429 -37429 -37429 -37429 20000 -15000 -7429 20000 15000 -7429 20000 15000	



請求先番号に紐付く過去12ヶ月分の請求実績が確認
--------------------------

請求先番号	請求書単位で割り当てられる番号							
請求年月	YYYYMM							
MSN/ <b>付属端末番号</b>	090、080、999から始まる番号							
機種名(カラー)	レンタル用機種名(カラー)							
請求区分	料金項目名称							
請求金額	単位:円							
税区分								
※2013年11月以降の情報を照	<b>ほ会できます</b>							
※前月から過去最大12ヶ月分か	が表示されます。							
※該当月度に発生した請求先都	時号配下の請求実績が対象です。							
※ポイント精算等は集計対象外	टंड.							
※該当情報か仔仕しない場合、味寸明細(CSV)は空ナーダとなります。								



# 5.お申込みがうまくいかない場合

#### 5.お申込みがうまくいかない場合

**SoftBank** 

【エラーが表示され、申込みできない場合】 ご利用状況によってお申込みいただけない場合がございます 詳細は<u>ヘルプページ</u>にてご確認ください

> ヘルブ ⑦ お申込手続き 🖾 STEP 3 C STEP 1 STEP 2 お申込内容を入力 お申込内容を確認 お申込完了 【エラー1-1】受付の上展回致を超えています。(数失)レンタルヘルプデスク(0120-934-265)へお問い合わせください。 の甲込込分を選択し、必須項目を人力の上「甲込フォーム表示」ホタンを押下してくたさい。 ※入力した携帯電話番号に対して手続きを行います。 お申込区分 ※必須 紛失 対象 ※必須 ● 端末+USIM 確認事項 ※必須 ☑ 回線停止はこの手続きでは実施しません。必要に応じてご自身で手続きを行ってください。 - 3757 - 9617 - 智から選択 携帯電話番号 ※必須 080

表示例)





管理者の方からの設定により、サブ管理者、グループ管理者、携帯端末ご利用者の方も 故障/紛失の申し込みが可能になります ※サブ管理者は他の請求先番号の管理者にのみ設定可能です 詳細は管理者マニュアル(84ページ)をご覧ください ※グループ管理者は1グループに対して、最大2,000名まで設定可能です ※携帯端末ご利用者の利用開始までのお手続きの流れは<u>こちら</u>をご覧ください 2022年12月より携帯端末 ご利用者によるお申し込み が可能となりました。

<ご利用いただけるメニュー(参考)>

	管理者	サブ管理者	グループ 管理者	携帯端末 ご利用者
回線情報管理	$\bigcirc$	$\bigcirc$	) ※グループ配下のみ	×
グループ管理	$\bigcirc$	$\bigcirc$	×	×
SIMロック解除管理	$\bigcirc$	$\bigcirc$	×	×
レンタル故障/紛失受付	$\bigcirc$	0	() ※グループ配下のみ	※利用回線のみ



#### くグループ管理者のご利用イメージ>







#### ① ログイン後、管理メニューから 「グループ管理」を押下します

# ・グルーブ管理 ・グルーブ管理者を設定することができます。 グルーブ管理者ごとに管理者IDとログインパスワードを発行し、各サービスを操作できる権限を付与することができます。 新規グループ設定 新規でグルーブの設定を行います。 ・次へ

#### ② 新規グループ設定メニューの「次へ」を 押下します



	グループ管理     >>グループ管理       ヘルフ ⑦	(3)
	[ STEP1 ] グループ管理者の作成	٢
	Comparison STEP 1     グルーフを作成     グルーフを作成     グルーフを作成     ジェーフを作成     ジェーフを作成     ジェーフを作成     ジェーフを作成     ジェーフを作成     ジェーフを作成     ジェーフを     ボロ 者の確認     ジェーブ     ボロ 者の確認     ジェーブ     ボロ 者の確認     ジェーブ     ボロ 者の確認	
	グループ管理者の名称、管理者ID、ログインバスワードを登録ください。	
	管理者名称 管理者ID	
	ログインパスワード	
	戻る 豊禄	
l		
	グループ管理	
	[ STEP1 ]	(4)
	グループ管理者の作成	
	Comparison (     Comparison for the first state)     Comparison (     Comparison (     Comparison for the first state)     Comparison (     Comparison for the first state)     Comparison (     Comparison (	
	管理者IDとログインバスワードの情報は以下の通りです。 選任したグループ管理者へは、お客さまの電子メール等を利用してお伝えください。	
	管理者名称: 管理 太郎 グループ	 管理者への
	管理者ID: klmno56 ID 登録	 通知は管理者様より
	ログインバスワード: password00 ご連絡お	願いいたします
	Rδ OK	

- ③ グループ管理者の名称/ID/ ログインパスワードを入力します
   ※ご注意ください※
   ●管理者ID、ログインパスワードはそれぞれ半角英数、 8桁以上32桁以下で入力してください
   ●管理者ID、ログインパスワードはアルファベット(大文字)
  - 皆理者に、ロシーシスクートは、ルシハ・ウー(スス) 小文字混在)と数字を組み合わせて入力してください
  - ●管理者IDとログインパスワードが部分一致していると 登録できません
- ④ 内容を確認の上、問題なければ 「OK」ボタンを押下します



グループ管理	<u>≫グループ管理サービスメニューへ</u> へルブ ②
[ STEP2 ] グループを作成	
Comparison STEP 1     Comparison STEP 2     グループ管理者の     グループを作成     グループを作成     グループを作成     ジループを作成     ジループを作成     ジループを作成     ジループを作成     ジループを作成     ジループを行     ジループを作成     ジループを行     ジェージー     ジェージョー     ジェージョー     ジェージー     ジェージー     ジェージー     ジェージョー     ジェージー     ジェージョー     ジェージョー     ジェージョー     ジェージョー     ジェージー     ジェージョー     ジェー     ジェージー	完了
24文字以内でグループの名称を登録ください。	
グループ名称	

グループ管理		≫グループ管理サービスメニューへ ヘルプ ⑦
	[ STEP3 ] グループと管理者の確認	
STEP 1         ごころを用意         STEP 2           グループを用意の 作成         グループを作成           管理者と管理すると		*** STEP 5     グループ内の     対象回線通訳     押下してください。
管理者D ebodef12345	管理者名称 管理 太郎	グループ名 営業(部
	戻る 決定	

⑤ 任意のグループ名称を入力し 「登録」ボタンを押下します



STEP 1     グループ管理者の     作成	品 グル-	STI -フォ	EP2 Effπ	2 ž		クリ 管理	STE ループ 者の話	P3 と 観認		<mark>ہ × ہ</mark>	2 S バルーフ 権限	TE 「管理 g付与	P4 者の			グル- 対象回	- プ内( ]線選:	。5 の 訳			完	7	
				グル	,,	簷	理者	の損	悄	崔阼	を付	与し	<i>τ</i> <	だき	٩ <b>١</b> 。								
	₩w	ehzt ·	-47-	の格	昆灰付	157	る場合	≿. We	hzt-	-4-	苏利用	1.74	3.種由	11.52	みず行	=∂_/	170	.17					
			Ē	当な権	眼を	与え	6ht	者を、	5ル	ĩ-gi	管理者	202	設定	υr	だきい	۱.							
	加入サードフー教														6								
		- 1	(1)		ケー	タイ	影能制彩	ip		(13)	法人	みまもり	ノ管理・	<b>Ե</b> -Բ	i	,サー)							
			(2)		安	心遠隔	蜀ロック			04)		7	プリコ	ンシュ	:16								
			(3)		ウエ	ブアウ	セス指	定		(15)		データ	量お知	らせ	サービス	ζ.							
			(4)		;	共有電	話帳			(16)		プロ	ファイリ	レーお	穩定								
			(5)		位置	けビー	・音検	촦		07)		あん	しんバ・ アート電	ックア 注話帳	ッブ/ 設定								
			(6)	ā	[利用]	料金分	}祈サ~	ビス		(18)	法.	人みます	もり管理	里サー	ビス(6	iPS)							
			(7)		→音	メッセ	沙配	12		(19)	安否確認												
			(8)	3	法人フ	'朴管	理サー	ビス		(20)	- 7	アトバン	ゆまと	めて	友払い言	定							
			(9)		ホ	ワル	オフィフ			(21)	77	″リ→括	通21言 f	for Z	マートフ	オン							
			00)		一定部	9.7h 5	<i>/ブサー</i>	ヒス	,	(22)	_		电话机	我配开	5								
			(11)	スマ 安4	シートノン し遠隔	オン安 にっつ	心遠瞬 (4G ケ	ロック, 〜タイ)	·	(98)		レンタ	北故障	1/8	失受付								
			(12)	法人み	まもり	管理!	サービス	マ(ケー)	2-10	(99)			Web才	ーダ・	-								
											ŧ	HII	ませート	-7									
管理者名称	0)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14	) (15)	(16)	(17)	(18	) (19)	(20)	(21)	(22	(98)
山田 太郎	1		4						1						1	1				1			

				35/0126				
表示	项目変更						50件表示 🔹	•
		指定なし	▼ 検索	クリア	~-~	・ジ内全選択・	ベージ内全解除	
						対象回線	選択:50件/50付	4
選択	Nb.	<u> グループ名</u>	重話番号	レンタル契約	氏名	<u>部署名(1)</u>	部署名(2)	Ľ
	1	営業1部	090-0000-0001	0	山田太郎	営業統括本部	営業1部	٠
	2	営業1部	090-0000-0002	0	山田太郎	営業統括本部	営業1部	
	3	営業1部	090-0000-0003		山田太郎	営業統括本部	営業1部	
	4	営業1部	090-0000-0004	-	山田太郎	営業統括本部	営業1部	
	5	営業1部	090-0000-0005	-	山田 太郎	営業統括本部	営業1部	
	6	営業1部	090-0000-0006	0	山田太郎	営業統括本部	営業1部	
	7	営業1部	090-0000-0007	-	山田 太郎	営業統括本部	営業1部	
	8	営業1部	090-0000-0008	0	山田太郎	営業統括本部	営業1部	
	9	営業1部	090-0000-0009	0	山田太郎	営業統括本部	営業1部	
	10	営業1部	090-0000-0010	-	山田太郎	営業統括本部	営業1部	
	11	営業1部	090-0000-0011	-	山田 太郎	営業統括本部	営業1部	

⑦ 権限の設定を行います レンタル故障/紛失受付にチェックが 入っていることを確認して「更新」ボタンを 押下します



**SoftBank** 





# ダループ設定が完了したら 設定完了です

サービスメニュー
グループ管理
司一請求先番号内の回線を部や課単位のグルーブに分け、グルーブ管理者を設定すること ができます。 ブループ管理者ごとに管理者IDとログインバスワードを発行し、各サービスを操作できる権限 E付与することができます。
新規グループ設定
新規でグルーブの設定を行います。
→ 次 へ
グループ情報の確認/変更
設定済みのグループ情報を確認することができます。また、作成済みのグループに 対してグループ管理者を追加したり削除したりするなど詳細な設定を行うことができ ます。

【登録後の情報照会方法】 グループ管理者の登録情報は グループ管理メニューの グループ情報の確認/変更から 確認できます



#### ■携帯端末ご利用者の設定方法



