



SoftBank ご利用料金分析サービス
利用マニュアル1
(ログイン/メニュー一覧)
Ver.2.1

目次

目次.....	1
Chapter 1	2
はじめに.....	2
1 ご利用上の注意.....	2
Chapter 2	3
サービス開始までの流れ.....	3
1 お申し込み方法.....	3
1.1 法人コンシェルサイトの新規登録と同時にお申し込みされる場合	3
1.2 既に法人コンシェルサイトに登録済みのお客様がお申し込みされる場合	6
2 ID、パスワード管理について.....	8
Chapter 3	8
ログインする.....	9
1 ログイン方法.....	9
2 画面構成とメニューのご説明.....	10

Chapter 1

はじめに

この度はご利用料金分析サービスをご利用いただきましてありがとうございます。

ご利用料金分析サービスは、法人のお客さまがご契約されている弊社携帯電話サービスの月毎の請求内訳や通話明細などを、お客様さまご自身で分析することができるサービスです。



注意

- 月毎のデータ更新時には、サービスを一時停止いたします。
- 毎月データ更新直後のアクセス集中に伴い、ご提供のパフォーマンスが低下する場合があります。
- その他メンテナンスのため、当サービスを予告無く停止する場合があります。

1 ご利用上の注意

法人コンシェルサイトの推奨動作環境は[こちら](#)ご確認ください。

Chapter 2

サービス開始までの流れ

1 お申し込み方法

ご利用料金分析サービス(無料)をご利用いただくには、利用申し込みをしていただく必要があります。

1.1 法人コンシェルサイトの新規登録と同時にお申し込みされる場合

法人コンシェルサイト (<https://portal.business.mb.softbank.jp/portal/>) の[初めてご利用されるお客様はこちら]より管理者ID発行を行ってください。管理者ID発行フローの中で、以下「管理者ID発行 管理者情報の登録」画面(図2-1-1)が表示されますので、ご利用料金分析サービスのチェックボックスにチェックを入れてください。

また、ご利用料金分析サービスのご利用には、利用規約に同意いただく必要がありますので、[OBMS利用規約]をご確認の上、[OBMS利用規約に同意する]にチェックを入れてください。

有料オプションの通話料明細書(月額100円(税抜)/回線)にご加入の場合は、ご利用明細の相手先電話番号の下4桁を表示するかマスクするかを選択できます。

管理者ID発行の完了と同時にご利用料金分析サービスのお申し込みも完了となります。



注意

- 請求書の紙発行を行っていない場合は、以下のスケジュールで請求データを確認することができます。

◆新規登録時

請求群	OBMS 新規登録日	参照可能な請求データ	参照可能となる日
10 群 (10 日)	OBMS の新規登録日を 問わない	紙請求書の発行が 抑止されている月から	紙請求書の発行が抑止されている月の、 翌月 20 日から
20 群 (20 日)			紙請求書の発行が抑止されている月の、 翌月末日から
30 群 (月末)			紙請求書の発行が抑止されている月の、 翌月 11 日から

◆新規登録以降

請求群	OBMS 参照可能日
10 群	N 月 20 日
20 群	N 月 30 日
30 群	N+1 月 10 日

- 請求書の紙発行を行っている場合は、以下のスケジュールで請求データを確認することができます。

◆新規登録時

請求群	OBMS 新規登録日	参照可能な請求データ	参照可能となる日
10 群 (10 日)	N 月の 8 日まで	N 月～	N 月 20 日
	N 月の 9 日以降	N+1 月～	N+1 月 20 日
20 群 (20 日)	N 月の 18 日まで	N 月～	N 月 30 日
	N 月の 19 日以降	N+1 月～	N+1 月 30 日
30 群 (月末)	N 月の 28 日まで*	N 月～	N+1 月 11 日
	N 月の 29 日以降	N+1 月～	N+2 月 11 日

*2 月の場合は 27 日まで

◆新規登録以降

請求群	OBMS 参照可能日
10 群	N 月 20 日
20 群	N 月 30 日
30 群	N+1 月 10 日

- いずれの場合も、確定している請求データの保持期間は、以下の通りです。

請求情報・・・最大過去 15 ヶ月分

請求内訳・・・最大過去 15 ヶ月分

請求詳細・・・最大過去 3 ヶ月分

1.2 既に法人コンシェルサイトに登録済みのお客様がお申し込みされる場合

法人コンシェルサイトにログインしていただき、メインメニュー（図2-1-2）から「加入サービス照会/変更」を押下します。

The screenshot displays the SoftBank Corporate Concierge Site main menu. At the top, there is a navigation bar with 'SoftBank' and '法人コンシェルサイト'. Below the navigation bar, there is a user profile section showing the company name 'ソフトバンク株式会社'. The main content area features a large banner for 'スマートフォン法人基本パック' and a sidebar with account balance and points information. The main menu is organized into several sections:

- 料金** (Fees): 料金を確認する, 通信コストを管理する
- 契約管理** (Contract Management): オプションサービスの確認・変更を行う, 加入サービス照会/変更, +メッセージの利用可否を設定する, +メッセージ利用設定
- 業務効率化** (Business Efficiency): 1000件までの電話帳を共有する, 共有電話帳, iPhone/スマートフォン/4G ケータイン対 5000件までの電話帳をメールで配布する, 電話帳配布, 業務連絡メッセージを一斉に送信する, 一斉メッセージ配信
- 設定** (Settings): 管理者ID・ログインパスワードの変更を行う, 管理者ID/パスワード設定, 企業情報の変更を行う, 企業情報変更, 他の管理者に管理者権限を設定する, サブ管理者設定, 従業員のMy SoftBankを管理する, My SoftBank管理, シメール(MMS)・Eメール(ドメイン)のメールアドレス/迷惑メール対策の照会・変更を行う, メール設定管理
- 管理** (Management): 回線情報の照会を行う, 回線情報管理, 回線部・店舗ごとの管理を行う, グループ管理, SIMロック解除の申請・管理を行う, SIMロック解除管理

A red arrow points to the '加入サービス照会/変更' link in the '契約管理' section.

図2-1-2 メインメニュー

「加入サービス照会/変更メインメニュー」画面(図2-1-3)が表示されます。



図2-1-3 「加入サービス照会/変更メインメニュー」画面

[無料サービスの利用変更]を押下してください。

「無料サービス利用変更」画面(図 2-1-4)が表示されます。

図2-1-4 「無料サービス利用変更」画面

■ご利用料金分析サービス項目の[利用する]を選択し、OBMS 利用規約をご確認後、[OBMS 利用規約に同意する]のチェックボックスにチェックを入れてください。

有料オプションの通話料明細書(100円(税抜)／回線)にご加入のお客さまは、ご利用明細の相手先電話番号の下4桁を表示するかどうかを選択します。

[確認画面へ]を押下すると「確認画面」画面(図2-1-5)が表示されます。



図2-1-5 「確認画面」画面

「確認画面」画面(図2-1-5)にて表示内容を確認します。

表示内容に誤りが無い場合は、[登録]を押下します。

「完了画面」画面(図2-1-6)が表示されますので、これにてご利用料金分析サービスの利用申込は完了です。



図2-1-6 「完了画面」画面

2 ID、パスワード管理について

ご利用料金分析サービスのご利用は、法人コンシェルサイトの管理者ID又は、ご利用料金分析サービスの利用権限を付与されたグループ管理者IDのどちらかでご利用いただけます。

お客様のパスワード管理の不徹底に伴う通話明細等の情報流出に関しては、弊社では責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。

※ご利用料金分析サービスはお客様のID/パスワード等の情報が傍受・妨害されることを防止する為、SSL(Secure Sockets Layer)技術を使用し、セキュリティの確保に留意しております。

Chapter 3

ログインする

1 ログイン方法

法人コンシェルサイト (<https://portal.business.mb.softbank.jp/portal/>) より、管理者 ID 又はグループ管理者 ID でログインして下さい。メインメニュー(図 2-1-2)が表示されます。

次に[ご利用料金分析サービス]ボタンをクリックしてください。「ご利用料金分析サービス メインメニュー」画面(図 3-1-1)が表示されます。

ご利用料金分析サービス ヘルプ

お知らせ
2019/07/30 ◆対象サービス
ご利用料金分析サービス

請求先番号: 様
契約数: 35契約
(内ご利用契約数: 32契約)
(内削除対象契約数: 3契約)

ご請求金額	
2019年10月	203,640円(税込)
2019年09月	200,884円(税込)
2019年08月	200,884円(税込)

請求内訳 領収情報 請求詳細 通話明細

今月のご利用状況
(請求前通話通信料金照会)

一定額お知らせメール

請求分析 お客様料金項目の設定 その他ダウンロード

図3-1-1 「ご利用料金分析サービス メインメニュー」画面

2 画面構成とメニューのご説明

ご利用料金分析サービス メインメニューは以下項目で構成されています。

ご利用料金分析サービス

ヘルプ

1

2

3

お知らせ

2019/07/30 ◆対象サービス
ご利用料金分析サービス

様
請求先番号:
契約数:35契約
(内ご利用契約数:32契約)
(内削除対象契約数:3契約)

ご請求金額

2019年10月	203,640円(税込)				
2019年09月	200,884円(税込)	請求内訳	領収情報	請求詳細	通話明細
2019年08月	200,884円(税込)				

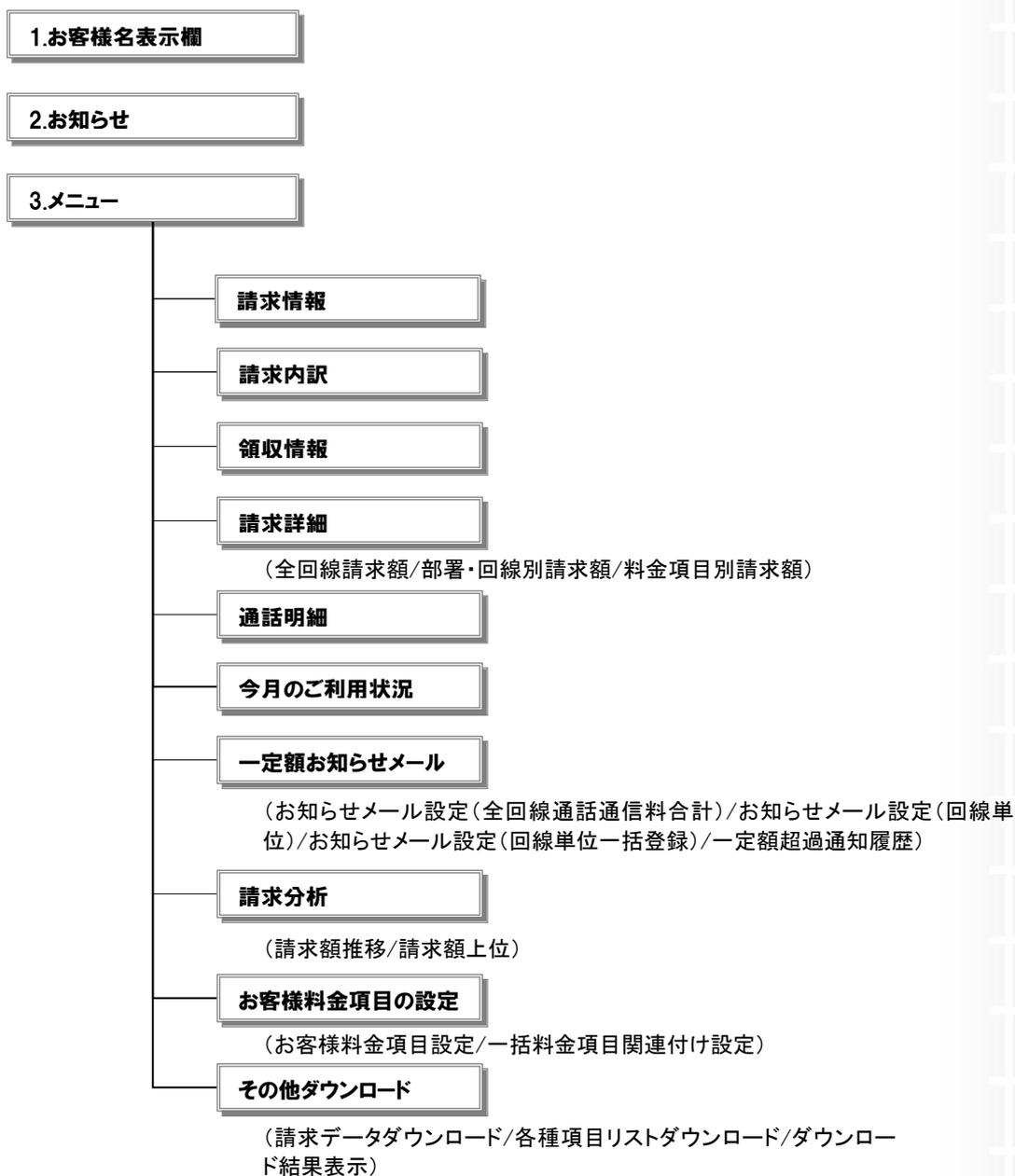
今月のご利用状況
(請求前通話通信用料金照会)

一定額お知らせメール

請求分析

お客様料金項目の設定

その他ダウンロード



注意

- 各メニューの利用方法は、個別に利用マニュアルをご用意しております。併せてご覧ください。
- グループ管理者としてログインしている場合、「ご利用料金分析サービス」トップページには、グループに所属する回線のご請求金額が表示されます。